INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è SETUP CONSULTING S.r.l. (di seguito denominata "Setup Consulting" o "il Titolare"), con le seguenti sedi e recapiti:

- **Sede Legale:** Via Locatelli, 1 – 20124 Milano (MI) | P.IVA: 03281700967
- **Sede Operativa:** Lungo Dora Colletta, 129 – 10153 Torino (TO)
- **Contatto Privacy:** privacy@setupconsulting.it
- **PEC:** setupconsulting@pec.it

2. Tipologia di Dati Trattati

Setup Consulting raccoglie e tratta esclusivamente i dati personali comuni identificativi, amministrativi, contabili e di contatto necessari all'instaurazione e gestione dei rapporti commerciali, contrattuali e professionali:

- **Dati anagrafici e di contatto:** nome, cognome, ruolo/mansione aziendale, denominazione o ragione sociale dell'ente o società di appartenenza, indirizzo sede legale/operativa, recapiti telefonici, indirizzi e-mail e PEC.
- **Dati fiscali, amministrativi e bancari:** codice fiscale, partita IVA, dati di fatturazione e contabilità, coordinate bancarie (IBAN), modalità e termini di pagamento.
- **Dati relativi al rapporto contrattuale:** preventivi, offerte commerciali, ordini di acquisto/vendita, contratti, comunicazioni operative e di progetto.
- **Categorie particolari di dati (art. 9 GDPR):** di norma Setup Consulting non richiede né tratta dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (dati relativi a salute, orientamento politico o religioso) né dati giudiziari relativi a clienti o fornitori.
- **Fonte dei dati:** i dati personali sono forniti direttamente dall'interessato oppure, nel caso di referenti e dipendenti di clienti e fornitori, dall'ente o società di appartenenza nell'ambito del rapporto contrattuale con Setup Consulting.

3. Finalità e Basi Giuridiche del Trattamento

I dati sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attività oggetto dell'offerta, del contratto o dell'ordine, nonché per tutti gli obblighi e/o adempimenti ad essa connessi, anche di natura fiscale e tributaria. Nel dettaglio, le finalità e le relative basi giuridiche sono le seguenti:

Finalità del Trattamento	Base Giuridica (GDPR)
Gestione ed esecuzione del contratto o misure precontrattuali: Negoziazione, redazione di offerte e preventivi, stipula ed esecuzione di accordi per attività di consulenza, progettazione, sviluppo e supporto	Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o adozione di misure precontrattuali su richiesta dello stesso (art. 6, par. 1, lett. b GDPR).

Finalità del Trattamento	Base Giuridica (GDPR)
tecnico e forniture di servizi ICT.	
Adempimento di obblighi legali e fiscali: Tenuta dei registri contabili obbligatori, gestione della fatturazione attiva e passiva, adempimenti fiscali, previdenziali e societari previsti dalla legge.	Adempimento di obblighi di legge a cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c GDPR).
Tutela dei diritti e gestione del credito: Verifica dei pagamenti, gestione degli incassi, recupero crediti e tutela legale dei diritti contrattuali e patrimoniali di Setup Consulting in sede giudiziale o stragiudiziale.	Legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f GDPR) alla salvaguardia dei propri diritti contrattuali ed economici.
Comunicazioni operative e di partnership: Invio di comunicazioni tecniche e operative strettamente correlate all'esecuzione del contratto o alla cooperazione professionale.	Esecuzione del rapporto contrattuale o legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. b ed f GDPR).

4. Natura del Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati di cui al punto 2 è necessario per la formulazione di offerte e preventivi, per la conclusione e l'esecuzione del contratto e per l'adempimento dei relativi obblighi di legge, anche di natura fiscale e tributaria. L'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità per Setup Consulting di dare seguito alle richieste precontrattuali, di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale e di adempiere agli obblighi ad esso connessi.

5. Modalità del Trattamento e Sicurezza

Il trattamento è svolto con strumenti sia informatici che cartacei nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e minimizzazione dei dati. Setup Consulting adotta misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati da distruzione accidentale, perdita, alterazione, diffusione o accesso non autorizzato.

I dati potranno essere gestiti anche tramite sistemi gestionali amministrativi (ERP/CRM), strumenti di collaborazione e produttività cloud (es. Google Workspace, Microsoft, ecc.), software di fatturazione elettronica e archivi protetti.

6. Periodo di Conservazione dei Dati

- **Dati contabili, fiscali e contrattuali:** sono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, dopo la sua cessazione, per il periodo necessario al decorso dei termini prescrizionali e al rispetto degli obblighi civilistici (art. 2220 c.c.) e fiscali di conservazione, di norma pari a 10 (dieci) anni dalla conclusione del contratto o dalla registrazione contabile, salvo il maggior periodo necessario alla definizione di eventuali controversie.
- **Dati raccolti in fase precontrattuale o per contenziosi:** in caso di preventivi o trattative non perfezionate, i dati sono conservati per un massimo di 24 mesi per finalità di archivio e gestione contatti; in caso di contenzioso, per tutta la durata dello stesso e fino alla prescrizione dei termini.

7. Destinatari e Comunicazione dei Dati

I dati personali raccolti non sono diffusi a soggetti terzi indeterminati. Possono essere comunicati e resi accessibili esclusivamente a:

- **Personale interno autorizzato:** dipendenti e collaboratori di Setup Consulting formalmente autorizzati ed istruiti in merito alla gestione amministrativa, contabile, legale ed operativa dei contratti.
- **Terzi destinatari:** commercialisti e professionisti che seguono gli aspetti contabili e/o amministrativi, consulenti legali e fiscali, istituti di credito per pagamenti e incassi, fornitori di servizi IT, hosting provider e piattaforme gestionali in cloud, fornitori per l'erogazione dei servizi eventualmente acquistati, che operano, a seconda dei casi, come Responsabili del Trattamento (art. 28 GDPR) o come autonomi Titolari; enti pubblici e autorità giudiziarie nei soli casi prescritti per legge ed eventuali enti di controllo, qualora ne facciano richiesta.

8. Trasferimento dei Dati Extra-UE

Tenuto conto della natura internazionale delle attività di Setup Consulting e dell'utilizzo di fornitori di servizi cloud globali, alcuni dati personali potrebbero essere trasferiti verso Paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). In tali circostanze, Setup Consulting garantisce che il trasferimento avviene:

- **Verso Paesi terzi considerati adeguati** dalla Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del GDPR (incluso il Data Privacy Framework UE-USA vigente); oppure
- **Previa adozione di adeguate garanzie,** quali le Clausole Contrattuali Standard (Standard Contractual Clauses - SCC) approvate dalla Commissione Europea (art. 46 GDPR), unitamente a misure di sicurezza supplementari.

9. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato, il cliente, fornitore o referente può esercitare in ogni momento i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679:

- **Diritto di accesso:** ottenere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento e accedere ai dati;
- **Diritto di rettifica:** richiedere l'aggiornamento o la rettifica di dati inesatti o incompleti;
- **Diritto alla cancellazione («oblio»):** ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dall'art. 17;
- **Diritto di limitazione:** ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art. 18;
- **Diritto alla portabilità dei dati:** ricevere in un formato strutturato i propri dati personali;
- **Diritto di opposizione:** opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento basato sul legittimo interesse.

Per l'esercizio di tali diritti o per qualsiasi informazione in merito alla presente informativa, è possibile inviare una richiesta scritta a:

- **Indirizzo e-mail:** privacy@setupconsulting.it (specificando nell'oggetto «Privacy - Clienti e Fornitori»)
- **PEC:** setupconsulting@pec.it

Resta fermo il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia 11, 00187 Roma – www.garanteprivacy.it) o all'autorità di controllo dello Stato membro in cui risiede abitualmente.